



Visa Pro Numérique



DÉVELOPPER VOS CONNAISSANCES BUREAUTIQUES

INTERNET

Objectif : se familiariser avec l'outil numérique (Internet, messagerie) pour gérer au mieux vos recherches d'emploi ou vos activités quotidiennes et professionnelles.

BUREAUTIQUE

Objectif : développer vos connaissances et gagner en efficacité, en rapidité sur les logiciels Word, Excel ou Powerpoint afin de produire des documents de qualité.

CONTENU / PROGRAMME (à définir selon vos besoins)

- Savoir utiliser un ordinateur et gérer un environnement Windows
- Naviguer aisément, effectuer des recherches perspicaces
- Utiliser et gérer une boîte de messagerie
- Savoir utiliser les fonctionnalités de bases ou avancées de Word et/ou Excel
- Concevoir un diaporama avec Powerpoint

PUBLIC

Demandeurs d'emploi. *Pour tout autre public intéressé, nous contacter.*

PARCOURS
O'CENTRE

La formation
c'est tout au long
de la vie

LIEU DE FORMATION

Centre Social du Véron
Espace Association - Vie locale
Av. de la République - 37420 AVOINE

DATES DE FORMATION

LE 29 SEPT. ET LES 2, 6, 11, 13, 16
OCTOBRE 2023
9h00 - 12h30 | 13h30 - 16h30



Haut-commissaire
aux compétences



INVESTIR
DANS VOS
COMPÉTENCES



Formation organisée avec le concours financier de la Région Centre-Val de Loire et de l'État dans le cadre du Pacte Régional Investissement pour les Compétences

RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS

INFO, EMPLOI et SERVICES – France Services
au 02.47.98.17.04
ou sur infoemploietservices@cc-cvl.fr

